



## *Reservation der Klosterruine Rüeggisberg*

**Veranstalter/in** \_\_\_\_\_

Kontaktperson  
Name/Vorname \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

PLZ Ort \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

**Art der Benützung** \_\_\_\_\_

(z. B. Hochzeitsapéro, Fotosession, Aufführung, etc. bitte detailliert)

**Datum und Zeit der Benützung**

Wochentag u. Datum \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr  
\_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Zeitpunkt Eintreffen/Vorarbeiten/Einrichten: \_\_\_\_\_

Zeitpunkt fertig mit Abräumen: \_\_\_\_\_

Voraussichtliche Anzahl Teilnehmer: \_\_\_\_\_

**Infrastruktur**

-Gartenstühle erwünscht  Ja  Nein

-Stromanschluss 380/220V  Ja  Nein

-Reservation Parkplatz (Viehschauplatz)  Ja  Nein

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Mit der Unterschrift bezeugt der Veranstalter die Einhaltung der Benützungsordnung über die Klosterruine. Bitte diese Reservation bei der Gemeindeschreiberei 3088 Rüeggisberg einreichen.

**Reservationsbestätigung / Bewilligung Gemeinde:**

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Mit dieser Unterschrift bestätigt die Gemeindeverwaltung die Reservation der Klosterruine. Die angegebenen Zeiten sind einzuhalten.